

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH		FORMULIR DPA RINCIAN BELANJA SKPD				
Kota Padang Panjang TAHUN ANGGARAN 2024						
Nomor DPA : DPA/A.1/4.01.0.00.0.00.01.0000/001/2024						
Urusan Pemerintahan : 4 - UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						
Bidang Urusan : 4.01 - SEKRETARIAT DAERAH						
Program : 4.01.01 - PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Kegiatan : 4.01.01.2.13 - PENATAAN ORGANISASI						
Organisasi : 4.01.0.00.0.00.01.0000 - SEKRETARIAT DAERAH						
Unit : 4.01.01.2.13.0003 - SEKRETARIAT DAERAH						
Alokasi Tahun -1 : Rp0						
Alokasi Tahun : Rp99.998.100						
Alokasi Tahun + 1 : Rp100.000.000						
Indikator dan Tolak Ukur Kinerja Kegiatan						
Indikator	Tolak Ukur Kerja					Target Kinerja
Capaian Kegiatan	- Indeks Kepuasan Masyarakat [deleted] - Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Sekretariat Daerah [deleted] - Nilai Evaluasi SAKIP Setdako [deleted] - Persentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi pada Sekretariat Daerah - Presentase pemenuhan urusan penunjang yang dipenuhi - Indeks Kepuasan Masyarakat - Nilai Evaluasi SAKIP Setdako					- - Indeks - 100 % - - Nilai - 100 % - 95 % - - Indeks - - Nilai
Masukan	Dana Yang Dibutuhkan					Rp99.998.100
Keluaran	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi					5 Dokumen
Hasil	- [deleted] - - Persentase penataan organisasi yang tepat					- - - 65 %
Sub Kegiatan : Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi						
Sumber Pendanaan :						
Lokasi : Kota Padang Panjang, Semua Kecamatan, Semua Kelurahan						
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi						
Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari Sampai Desember						
Keterangan :						
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
5	BELANJA DAERAH					Rp99.610.200
5.1	BELANJA OPERASI					Rp99.610.200
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp99.610.200
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp65.334.200
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp65.334.200
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp907.500
	[#] Alat Tulis Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp907.500
	[-] ballpoint					Rp115.400
	Ballpoint Balliner Spesifikasi:	4	Buah	Rp15.700	0	Rp62.800
	Ballpoint BPPT Spesifikasi:	2	Lusin	Rp26.300	0	Rp52.600
	[-] Binder Clips					Rp419.800
	Binder Clips Spesifikasi: No. 155	4	Kotak	Rp14.600	0	Rp58.400
	Binder Clips Spesifikasi: No. 260	4	Kotak	Rp27.000	0	Rp108.000
	Binder Clips Spesifikasi: Spesifikasi : No. 111	8	Kotak	Rp10.000	0	Rp80.000
	Binder Clips Spesifikasi: Spesifikasi : No. 280	2	Kotak	Rp86.700	0	Rp173.400

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	[-] Isi staples					Rp30.600
	Isi Staples No. 10 Spesifikasi:	9	Kotak	Rp3.400	0	Rp30.600
	[-] Lem					Rp30.400
	Lem Kertas Stick Spesifikasi: Spesifikasi : Ukuran sedang	4	Buah	Rp7.600	0	Rp30.400
	[-] paper clips					Rp94.600
	Paper Clips Spesifikasi: Spesifikasi : Trigonal Clip No. 1	5	Kotak	Rp5.400	0	Rp27.000
	Paper Clips Spesifikasi: Spesifikasi : Trigonal Clip No. 3	8	Kotak	Rp4.400	0	Rp35.200
	Paper Clips Spesifikasi: Spesifikasi : Trigonal Clip No. 5	4	Kotak	Rp8.100	0	Rp32.400
	[-] Pena					Rp167.900
	Gell Ink Pen 0,5 mm Spesifikasi:	23	Buah	Rp7.300	0	Rp167.900
	[-] Stabilo					Rp48.800
	Stabilo two colour Spesifikasi:	8	Unit	Rp6.100	0	Rp48.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.359.000
	[#] Kertas dan Cover Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.359.000
	[-] Kertas					Rp1.359.000
	HVS Spesifikasi: Spesifikasi : A4, 70 Gram	22	Rim	Rp56.000	0	Rp1.232.000
	HVS Spesifikasi: Spesifikasi : F4, 70 Gram	2	Rim	Rp63.500	0	Rp127.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp8.877.700
	[#] Bahan Cetak Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.877.700
	[-] Fotocopy					Rp7.000.000
	Fotocopy Spesifikasi: A4/F4	20000	Lembar	Rp350	0	Rp7.000.000
	[-] Jilid					Rp1.167.000
	Jilid Langsung Cetak Spesifikasi:	30	Buah	Rp38.900	0	Rp1.167.000
	[-] Piagam					Rp322.800
	Sertifikat/ Piagam + Frame 10 R Spesifikasi:	3	Buah	Rp107.600	0	Rp322.800
	[-] Spanduk					Rp387.900
	Digital printing spanduk Spesifikasi:	9	Meter	Rp43.100	0	Rp387.900
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp3.220.000
	[#] souvenir Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.220.000
	[-] souvenir					Rp3.220.000
	Tote bag Spesifikasi: -	70	Buah	Rp46.000	0	Rp3.220.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp50.970.000
	[#] Makan dan Minum Rapat Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.970.000
	[-] Makan Rapat					Rp21.870.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
	Makan kegiatan Spesifikasi: makan untuk pelatihan, sosialisasi dsb	210	Orang / Kali	Rp27.000	0	Rp5.670.000
	Makan Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa	600	Orang / Kali	Rp27.000	0	Rp16.200.000
	[-] Minum/ snack					Rp6.300.000
	Minum / Snack kegiatan Spesifikasi: minum/snack pelatihan, sosialisasi dsb	420	Orang / Kali	Rp15.000	0	Rp6.300.000
	[-] Snack Rapat					Rp22.800.000
	Snack Rapat Spesifikasi: Rapat Biasa	1520	Orang / Kali	Rp15.000	0	Rp22.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp34.276.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp28.276.000
5.1.02.02.01.0003	Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia					Rp28.276.000
	[#] Honorarium Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara dan Panitia Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp18.500.000
	[-] honorarium					Rp18.500.000
	Narasumber/ pembahas pusat Spesifikasi: Kepala daerah/ pejabat setingkat kepala daerah/ pejabat daerah lainnya yang disetarakan	1	Orang / Jam	Rp1.400.000	0	Rp1.400.000
	Narasumber/ pembahas pusat Spesifikasi: Pejabat eselon III ke bawah/ yang disetarakan	12	Orang / Jam / Pelajaran	Rp900.000	0	Rp10.800.000
	Narasumber/ pembahas pusat Spesifikasi: Pejabat eselon II/ yang disetarakan	6	Orang / Jam / Pelajaran	Rp1.000.000	0	Rp6.000.000
	Pendukung acara / kegiatan Spesifikasi: pembawa acara, mc, pembaca do'a	2	Orang / Kali	Rp150.000	0	Rp300.000
	[#] perjalanan dinas narasumber Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp9.776.000
	[-] pengganti transport narasumber					Rp9.776.000
	Pengganti transport narasumber Spesifikasi: narasumber luar provinsi	2	Orang / PP	Rp4.888.000	0	Rp9.776.000
5.1.02.02.05	Belanja Sewa Gedung dan Bangunan					Rp6.000.000
5.1.02.02.05.0043	Belanja Sewa Hotel					Rp6.000.000
	[#] penginapan narasumber Sumber Dana: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.000.000
	[-] penginapan narasumber					Rp6.000.000
	Penginapan Narasumber Spesifikasi: -	6	Orang / Hari	Rp1.000.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan						Rp99.610.200
Padang Panjang,tanggal 30 Desember 2023 Kepala SKPD Dr. WINARNO, SE, ME NIP: 197402061999031003 Mengesahkan, PPKD ZIA UL FIKRI, SE NIP. 198110262008021001						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien / Volume	Satuan	Harga	PPN	
Pembahasan						
Tanggal :						
Catatan :						
1.						
2.						
dst.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1.	Dr. WINARNO, SE, MM	197402061999031003	Ketua TAPD			
2.	ZIA UL FIKRI, SE	198110262008021001	Wakil Ketua TAPD			
3.	RUSDIANTO, S.IP, MM	196404021986021003	Wakil Ketua TAPD			